

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**



C.P.I.A. NA Prov. 2

**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti**

**C.P.I.A. "Napoli Provincia 2"**

Via Nuova Sarno, 453 – ex Plesso "Fiume"

80036 Palma Campania (NA)

Tel. 081/2592904

C.M. NAMM0CS00D - C.F. 92049500637

e-mail: [namm0cs00d@istruzione.it](mailto:namm0cs00d@istruzione.it)

Pec: [namm0cs00d@pec.istruzione.it](mailto:namm0cs00d@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istruzioneadulti.edu.it](http://www.istruzioneadulti.edu.it)



**PATTO FORMATIVO INDIVIDUALE**

**PERCORSO DI ALFABETIZZAZIONE E APPRENDIMENTO DELLA LINGUA ITALIANA**

**ANNO SCOLASTICO: 202\_\_/202\_\_**

**SEDE ASSOCIATA DI:** \_\_\_\_\_

**Reg. N.** \_\_\_\_\_

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**QUADRO 1: Dati anagrafici**

Cognome:	
Nome:	
Luogo di nascita:	
Paese di nascita:	
Data di nascita:	
Cittadinanza:	
Indirizzo:	
Telefono/Cellulare:	
Anni di scolarità pregressa:	
Data di arrivo in Italia:	

**QUADRO 2: Percorso a cui si riferisce l'iscrizione:**

<input type="checkbox"/> <b>A1</b>	<input type="checkbox"/> <b>A2</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ampliamento Offerta Formativa<sup>1</sup></b> _____
Annotazioni della commissione:		

Note: <sup>1</sup> – Eventuali percorsi aggiuntivi rispetto a quelli garantiti dalla normativa (es. Pre-A1, B1, ecc.). In questi casi, occorrerà modificare i quadri n. 4 e n. 5 con le relative tabelle delle competenze.

**QUADRO 3: Competenze riconosciute come crediti ad esito del processo di individuazione, valutazione e attestazione**

Fare riferimento al certificato di riconoscimento dei crediti.	
Note:	

**QUADRO 4: Monte ore complessivo del PSP** (pari al monte ore complessivo del percorso di alfabetizzazione ed apprendimento della lingua italiana - 100 ore per il livello A1 + 80 ore per il livello A2 – al quale va aggiunta la quota oraria utilizzata per le attività di accoglienza e orientamento – 20 ore – e dal quale va sottratta quella derivante dal riconoscimento dei crediti, pari comunque ad una misura non superiore a quella stabilita dalla Commissione) (\*).

Ambito	Monte Ore Complessivo	Ore Riconosciute come Crediti	Monte Ore Del PSP
Accoglienza	20	-	-
<b>LIVELLO A1</b>			
Ascolto	20		
Lettura	20		
Interazione orale e scritta	20		
Produzione orale	20		
Produzione scritta	20		
<b>SUBTOTALE LIVELLO A1</b>	<b>100</b>		
<b>LIVELLO A2</b>			
Ascolto	15		
Lettura	15		
Interazione orale e scritta	20		
Produzione orale	15		
Produzione scritta	15		
<b>SUBTOTALE LIVELLO A2</b>	<b>80</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

(\*) La tabella prevede una colonna per il monte ore complessivo, indicato dalla normativa e una colonna per le ore corrispondenti al riconoscimento dei crediti. Le ore del PSP da erogare all'allievo/a sono ottenute sottraendo le ore riconosciute come crediti al monte ore complessivo.

**QUADRO 5:** Quadro orario articolato nelle singole competenze e nelle UDA relative alle competenze da acquisire in esito del PSP, con l'indicazione delle quote orario, delle modalità di fruizione (a distanza e/o in presenza) e la tipologia di prove ai fini della verifica/valutazione (\*\*).

COMPETENZE	UDA	ORE	ORE IN PRESENZA	ORE A DISTANZA	CREDITI	VERIFICA <sup>1</sup>
<b>LIVELLO A1</b>						
<b>ASCOLTO</b>						
1. Comprendere istruzioni che vengono impartite purché si parli lentamente e chiaramente.	1	10				
2. Comprendere un discorso pronunciato molto lentamente e articolato con grande precisione, che contenga lunghe pause per permettere di assimilarne il senso.	2	10				

<b>LETTURA</b>						
3. Comprendere testi molto brevi e semplici, cogliendo nomi conosciuti, parole ed espressioni familiari ed eventualmente rileggendo..	<b>3</b>	<b>20</b>				
<b>INTERAZIONE ORALE E SCRITTA</b>						
4. Porre e rispondere a semplici domande relative a sé stessi, alle azioni quotidiane e ai luoghi dove si vive.	<b>4</b>	<b>7</b>				
5. Utilizzare in uno scambio comunicativo numeri, quantità, costi, orari.	<b>5</b>	<b>7</b>				
6. Compilare un semplice modulo con i propri dati anagrafici.	<b>6</b>	<b>6</b>				
<b>PRODUZIONE ORALE</b>						
7. Descrivere sé stessi, le azioni quotidiane e i luoghi dove si vive.	<b>7</b>	<b>10</b>				
8. Formulare espressioni semplici, prevalentemente isolate, su persone e luoghi.	<b>8</b>	<b>10</b>				
<b>PRODUZIONE SCRITTA</b>						
9. Scrivere i propri dati anagrafici, numeri e date.	<b>9</b>	<b>10</b>				
10. Scrivere semplici espressioni e frasi isolate.	<b>10</b>	<b>10</b>				
<b>TOTALE ORE DEL PERCORSO LIVELLO A1</b>	<b>100</b>					
<b>TOTALE ORE CORRISPONDENTI AI CREDITI RICONOSCIUTI</b>						
<b>MONTE ORE DEL PSP LIVELLO A1<sup>2</sup> ( = Tot. ore percorso A1 – crediti riconosciuti)</b>						
<b>LIVELLO A2</b>						
<b>ASCOLTO</b>						
1. Comprendere quanto basta per soddisfare bisogni di tipo concreto, purché si parli lentamente e chiaramente.	<b>1</b>	<b>7</b>				
2. Comprendere espressioni riferite ad aree di priorità immediata quali la persona, la famiglia, gli acquisti, la geografia locale e il lavoro, purché si parli lentamente e chiaramente.	<b>2</b>	<b>8</b>				
<b>LETTURA</b>						
3. Comprendere testi brevi e semplici di contenuto familiare e di tipo concreto, formulati nel linguaggio che ricorre frequentemente nella vita di tutti i giorni e/o sul lavoro.	<b>3</b>	<b>15</b>				
<b>INTERAZIONE ORALE E SCRITTA</b>						
4. Far fronte a scambi di routine, ponendo e rispondendo a domande semplici.	<b>4</b>	<b>7</b>				
5. Scambiare informazioni su argomenti e attività consuete riferite alla famiglia, all'ambiente, al lavoro e al tempo libero.	<b>5</b>	<b>7</b>				
6. Scrivere brevi e semplici appunti, relativi a bisogni immediati, usando formule convenzionali.	<b>6</b>	<b>6</b>				
<b>PRODUZIONE ORALE</b>						
7. Descrivere o presentare in modo semplice persone, condizioni di vita o di lavoro, compiti quotidiani.	<b>7</b>	<b>8</b>				
8. Usare semplici espressioni e frasi legate insieme per indicare le proprie preferenze.	<b>8</b>	<b>7</b>				

PRODUZIONE SCRITTA						
9. Scrivere una serie di elementari espressioni e frasi legate da semplici connettivi quali "e", "ma", "perché", relativi a contesti di vita sociali, culturali e lavorativi.	9	8				
10. Scrivere una semplice lettera personale su argomenti e attività consuete e riferite alla famiglia, all'ambiente, al lavoro e al tempo libero.	10	7				
<b>TOTALE ORE DEL PERCORSO LIVELLO A2</b>	<b>80</b>					
<b>TOTALE ORE CORRISPONDENTI AI CREDITI RICONOSCIUTI</b>						
<b>MONTE ORE DEL PSP LIVELLO A2<sup>2</sup> ( = Tot. ore percorso A2 – crediti riconosciuti)</b>						
<b>MONTE ORE COMPLESSIVO DEL PSP (ORE PSP A1 + ORE PSP A2)</b>						

(\*\*) Ripartire i valori riportati nell'ultima colonna del Quadro 5 nelle quote orarie relative alle UDA/competenze.

Note: <sup>1</sup> – Prova orale (PO), prova scritta (PS), prova pratica (PP), colloquio (C);

<sup>2</sup> – L'allievo/a deve frequentare almeno il 70% del monte ore del Piano di Studi Personalizzato.

**QUADRO 6:** Durata della fruizione del Piano di studi personalizzato (PSP)

<input type="checkbox"/> <b>Annuale</b> (un anno scolastico)	<input type="checkbox"/> <b>Biennale</b> (due anni scolastici)
--	--

**Per la Commissione**

**Il docente-tutor/coordinatore** \_\_\_\_\_

**Il/La Corsista** \_\_\_\_\_

**Il genitore/tutore del/della corsista minorenn** \_\_\_\_\_

**Il Presidente della Commissione**

**Il Dirigente Scolastico**

(Prof.ssa Giuseppina Ambrosio)

\_\_\_\_\_

**QUADRO 7:** Aggiornamento/Revisione del patto formativo

Visti i risultati ottenuti, le attività svolte, i fabbisogni formativi e il grado di partecipazione del/della corsista, il gruppo di livello decide di apportare le seguenti modifiche e/o integrazioni al PSP:

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Per la Commissione**

**Il docente-tutor/coordinatore** \_\_\_\_\_

**Il/La Corsista** \_\_\_\_\_

**Il genitore/tutore del/della corsista minorenn** \_\_\_\_\_

**Il Presidente della Commissione**

**Il Dirigente Scolastico**

(Prof.ssa Giuseppina Ambrosio)

\_\_\_\_\_