

Ministero dell'Istruzione



C.P.I.A. NA Prov., 2

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

C.P.I.A. "Napoli Provincia 2"

Via Nuova Sarno n. 453

80036 – Palma Campania (NA)

Tel. 081/2592904

C.M. NAMM0CS00D - C.F. 92049500637

e-mail: namm0cs00d@istruzione.it

Pec: namm0cs00d@pec.istruzione.it

Sito web: www.istruzioneadulti.edu.it



CPIA NA PROV.2 - PALMA CAMPANIA

Prot. 0002487 del 17/05/2023

I (Uscita)

All'albo

Al sito web

OGGETTO: Determina a contrarre per l' affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c.2 l.a del D.lgs 50/2016 ai fini della fornitura di materiale per l'igiene degli ambienti con risorse ex art. 39-bis, comma 1 D.L. 115/2022 (cd. Decreto Aiuti-bis)- Nota M.I. prot. N. 52965 del 18/11/2022
CIG: Z023B3381C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del

- 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
- VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- VISTO l'art.1, comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs.56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n.1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art.31, comma

	1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
RITENUTO	che la Prof.ssa Giuseppina Ambrosio, dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.31, comma 1, del D.Lgs.50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n.241, introdotto dall'art.1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n.190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive aventi ad oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura;
VISTA	la Nota prot. n. 52965 del 18 novembre 2022 del Ministero dell'Istruzione-Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali, avente ad oggetto: "Risorse ex art. 39-bis, comma 1, del D.L. 9 agosto 2022, n. 115, convertito con modificazioni dalla L. 21 settembre 2022, n. 142 ("c.d. Decreto aiuti-bis") – AVVISOEROGAZIONE E INDICAZIONI OPERATIVE", che ha disposto l'assegnazione a favore di questa Istituzione Scolastica della risorsa finanziaria pari ad euro 2.725,00, con l'obiettivo di garantire l'efficacia del servizio scolastico nel rispetto dei protocolli di sicurezza adottati dagli organi competenti;
CONSIDERATO	che le risorse finanziarie stanziare costituiscono un finanziamento straordinario con l'obiettivo di supportare le Istituzione Scolastiche nel contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2022/2023;
CONSIDERATO	che l'istituzione scolastica, nell'ambito della propria autonomia, potrà utilizzare dette risorse per "acquisto di servizi professionali di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica nonché di servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti" e "acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione alla prevenzione delle infezioni da SARS-CoV-2";
VISTA	la necessità dell'Amministrazione Scolastica di acquistare materiale per l'igiene individuale e degli ambienti al fine di garantire lo svolgimento di tutti i servizi nella massima sicurezza;
STABILITO	che alla copertura della spesa si provvede con fondi Risorse finanziarie ex art. 39 bis, comma 1, D.L. n. 115/2022;
VISTO	il Programma Annuale 2023 ed accertata la relativa disponibilità ;
RITENUTO	adeguato a quanto sopra indicato, esperire la procedura di affidamento diretto per l'acquisizione del materiale per l'igiene individuale e degli ambienti, prevista e normata dall'art.36, c.2, lett. a) del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016,
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n.136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n.187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n.217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z5938D2C0D;
VISTA	L'offerta presentata dal suddetto dalla Ditta Di Lecce Forniture s.r.l. , con sede legale in PORTICI (NA) 80055, VIA LIBERTA, 87 - Partita IVA 08000971211, prot. n. 2481 del 17.05.2023;
PRESO ATTO	che la spesa complessiva per la fornitura in parola ammonta ad € 291,65 oltre iva 1259,22 IVA pari a € 60,76 per un totale complessivo di € 352,41 IVA compresa;

DETERMINA

Art. 1 – di conferire in affidamento diretto l'acquisto di materiale per l'igiene individuale e degli ambienti indispensabili per garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza in relazione alla prevenzione delle infezioni da SARS-CoV-2 alla Ditta Di Lecce Forniture s.r.l. , con sede legale in PORTICI (NA) 80055, VIA LIBERTA, 87 - Partita IVA 08000971211;

Art. 2 – di assegnare, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente Codice Identificativo di Gara: **Z023B3381C.**

Si dà atto che il codice CIG sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

Art. 3 di impegnare la spesa di € 291,65 oltre iva 1259,22 IVA pari a € 60,76 per un totale complessivo di € 352,41 IVA compresa; nell'aggregato A02/11 "Risorse ex art. 39 bis DL 115-2022" della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

Art. 4 di richiedere, se non già in possesso di questa Scuola,:

- all'INAIL/INPS il Documento di Regolarità Contributiva relativo alla ditta aggiudicataria;

- alla ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 inerente la "tracciabilità dei pagamenti";

Art. 5 di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica;

Art. 6 di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo dell'Istituto;

Art. 7 – di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Ambrosio.

Art. 8 – di pubblicare il presente atto secondo quanto disposto dalla normativa vigente, sul sito della scuola nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sull'albo pretorio online.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuseppina Ambrosio

