

Ministero dell'Istruzione e del Merito



C.P.I.A. NA Prov. 2

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

C.P.I.A. "Napoli Provincia 2"

Via Nuova Sarno, 453 – ex Plesso "Fiume"

80036 Palma Campania (NA)

Tel. 081/2592904

C.M. NAMM0CS00D - C.F. 92049500637

e-mail: namm0cs00d@istruzione.it

Pec: namm0cs00d@pec.istruzione.it

Sito web: www.istruzioneadulti.edu.it



CPIA NA PROV.2 - PALMA CAMPANIA
Prot. 0004087 del 14/09/2023
VII (Uscita)

Alla professoressa **Maria Neve Salzano**

Al personale Docente

Al Direttore S.G.A.

All'Albo della scuola c/o sito web

Agli atti

Oggetto: nomina ed affidamento incarico per l'espletamento di attività di supporto organizzativo e didattico con funzioni di "**Referente attività di Educazione Civica**" per l'a.s. 2023/2024.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** l'art. 25, c. 5, del D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO** l'art. 1, c. 83, della Legge n.107 del 13 luglio 2015;
- VISTA** la Legge n. 92 del 20 agosto 2019, avente come contenuto "introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";
- VISTO** il PTOF d'Istituto;
- VISTE** le "*Linee Guida*" emanate con decreto del Ministero dell'Istruzione n. 35 del 22 giugno 2020;
- RILEVATA** la complessità dell'Istituto, composto da 11 sedi di erogazione del servizio (sedi associate) operanti su altrettanti Comuni della provincia di Napoli;
- CONSIDERATA** la necessità di garantire efficienza ed efficacia alle attività organizzative dell'Istituzione Scolastica anche attraverso un adeguato coordinamento delle attività didattiche;
- VISTA** la Delibera n. 16 del Collegio dei Docenti del giorno 7 settembre 2023, relativa all'organizzazione delle attività connesse all'educazione civica e alla nomina del Referente/Coordinatore di Istituto per l'insegnamento dell'Educazione Civica;

NOMINA

la prof.ssa MARIA NEVE SALZANO, **Referente attività di Educazione Civica** per l'anno scolastico 2023/2024.

Finalità

Il Referente attività di Educazione Civica dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico per il buon governo dell'Istituzione Scolastica, con particolare riferimento al coordinamento organizzativo-gestionale delle attività finalizzate alla valorizzazione delle eccellenze.

Funzione

Il Referente si occuperà del coordinamento delle attività di progettazione, dell'organizzazione e dell'attuazione delle attività di Educazione Civica.

Compiti

- Coordinare le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari, garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF;
- Favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'Educazione Civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione;
- Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni, supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi;
- Monitorare le diverse esperienze e le diverse fasi, in funzione della valutazione dell'efficacia e funzionalità delle diverse attività;
- Promuovere esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi del nostro Istituto;
- Socializzare le attività agli Organi Collegiali;
- Preparare tutta la documentazione necessaria per l'avvio, la prosecuzione e la chiusura delle attività;
- Costituire uno staff di cooperazione per la progettazione dei contenuti didattici;
- Promuovere una cooperazione multipla di docenti al fine di diversificare i percorsi didattici delle classi;
- Collaborare con la funzione strumentale al PTOF alla redazione del "Piano" avendo cura di trasferire quanto realizzato ai fini dell'insegnamento dell'Educazione Civica;
- Monitorare, verificare e valutare gli interventi formativi al termine del percorso;
- Coordinare le riunioni con i coordinatori di sede;
- Assicurare e garantire che tutti gli alunni, di tutte le classi, possano fruire delle competenze, delle abilità e dei valori dell'Educazione Civica;
- Presentare, a conclusione dell'anno scolastico, al Collegio Docenti, una relazione finale, evidenziando i traguardi conseguiti e le eventuali "debolezze" e vuoti da colmare.

Nell'espletamento del presente incarico, la S.V. si avvarrà della collaborazione del personale docente con incarico di FF.SS., e di tutto lo staff del Dirigente.

Al termine dell'incarico, sarà cura della S.V. consegnare tutta la documentazione al Dirigente Scolastico.

Il compenso per le attività sopradescritte, previa rendicontazione dell'attività svolta, sarà determinato, in base alla normativa vigente, in sede di contrattazione d'Istituto.

La presente nomina è valida per tutto l'anno scolastico 2023/2024.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Ambrosio

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa.

Per accettazione

.....