

Ministero dell'Istruzione



C.P.I.A. NA Prov. 2

**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti
C.P.I.A. "Napoli Provincia 2"**

Piazzetta Scuole Elementari – Plesso Portali
80048 Sant'Anastasia (NA)

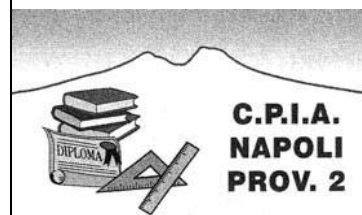
Tel. 081/5275654 – 081/2596662

C.M. NAMMOCS00D - C.F. 92049500637

e-mail: namm0cs00d@istruzione.it

Pec: namm0cs00d@pec.istruzione.it

Sito web: www.istruzioneadulti.edu.it



CPIA NA.PROV.2 - SANT'ANASTASIA
Prot. 0002643 del 27/09/2022
VII (Uscita)

Al professor **Giuseppe Donnarumma**

Ai docenti coordinatori di sede

Al personale Docente

Al Direttore S.G.A.

Al personale A.T.A.

All'Albo della scuola c/o sito web

Agli atti

Oggetto: nomina ed affidamento incarico di **SECONDO COLLABORATORE DEL D.S.** per l'anno scolastico 2022/2023.

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'art. 25, comma 5 del D.Lgs. 165/2001;
VISTO l'art. 1, comma 83 della L.107/2015;
VISTO il D.Lgs. 6/03/98, n. 59;
VISTO l'art. 21 della L. 15/03/97, n. 59;
VISTO il T.U. 297 del 16/04/94 artt. 7 e 936;
VISTA la C.M. 215 del 15/07/91;
VISTO il DPR 275 dell'8/03/99;
VISTO l'art. 34 del CCNL Comp. Istruzione e Ricerca – triennio 2016-2018;
VISTA la C.M. 205 del 30/08/2000;
VISTA la delibera n. 5 del Collegio dei Docenti del 05/09/2022;
CONSIDERATO che ricorrono i presupposti previsti dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001;
RICONOSCIUTA la necessità di avvalersi della collaborazione di docenti per semplificare l'attività amministrativa, migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi offerti da questo istituto e valorizzare le risorse umane;
CONSIDERATA la disponibilità del Prof. Giuseppe Donnarumma a ricoprire l'incarico;

NOMINA

il professor **GIUSEPPE DONNARUMMA**,

Secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico, per l'anno scolastico 2022/2023, con l'incarico di svolgere le **funzioni** di seguito elencate.

FUNZIONI DELEGATE:

1. Gestire le urgenze relative alle sedi associate/punti di erogazione sostituendo il dirigente in caso di impedimento ad essere presente sulle sedi;
2. Curare i rapporti con i dirigenti scolastici delle sedi ospitanti e gestire la documentazione relativa (convenzioni per l'uso dei locali concessi al CPIA), interfacciandosi con i coordinatori di sede.
3. Sostituire il dirigente scolastico assente per ferie o malattia , in accordo con il primo collaboratore;

Nello svolgimento delle predette attività, il Secondo Collaboratore si potrà avvalere della collaborazione dello Staff, delle Funzioni Strumentali, dei Coordinatori di sede, dei Capi Dipartimento, dei Segretari dei Consigli di Classe e del personale utilizzato ai sensi delle norme contrattuali.

Per le attività sopradescritte sarà attribuito il trattamento economico che sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto.

La scrivente conserva la propria competenza negli atti delegati e può sia annullarli per ragioni di autotutela che avocarli a sé per questioni di opportunità.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Ambrosio

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa.