

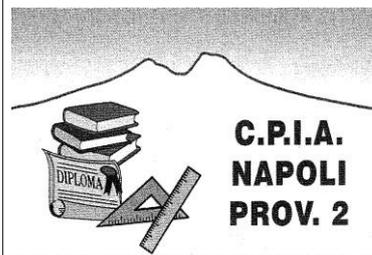
**Ministero dell'Istruzione**



**CPIA NA. Prov. 2**

**Centro provinciale  
per l'Istruzione degli Adulti  
CPIA "Napoli Provincia 2"**

Via Verdi, 72 – 80048 SANT'ANASTASIA (Na)  
Tel.081/8930707 – Tel./Fax. 081/8930709  
C.M. NAMM0CS00D - C.F. 92049500637  
Mail: [NAMM0CS00D@istruzione.it](mailto:NAMM0CS00D@istruzione.it)



**C.P.I.A.  
NAPOLI  
PROV. 2**

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI - CPIA NA.PROV2-NOLA  
Prot. 0000519 del 19/03/2020  
(Uscita)

Circolare n. 51 a.s. 2019/2020

**A tutto il Personale  
All'USP di Napoli  
All'USR per la Campania  
Al Commissario Prefettizio  
Comune di Sant'Anastasia  
Alle RSU di Istituto  
Al Commissario del Consiglio di Istituto  
All'Albo della Scuola c/o sito web  
Agli atti**

**Oggetto: Disposizione di chiusura del CPIA Napoli Prov. 2 – Emergenza COVID-19**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Considerata** L'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;
- Visto** L'art. 21 della L. n. 59 del 15/03/1997;
- Visto** Il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999;
- Visto** L'art. 25 del D.Lgs. n. 165 del 31/03/2001;
- Visto** Il D.Lgs. n. 81/2008 e in particolare gli artt. 18, 43, 44, 45, 46;
- Visto** Il CCNL scuola vigente;
- Visto** Il Contratto Integrativo di Istituto ultimo vigente;
- Viste** Le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020;
- Visto** L'art. 1, comma 6, del DPCM dell'11 marzo 2020;
- Visto** Il Decreto Legge "Cura Italia" n. 18 del 17 marzo 2020;
- Tenuto conto** Della contingente necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid-19, della necessità di limitare al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione, fino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica;

**DISPONE**

a far data dal giorno 20 marzo 2020 e fino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica, la chiusura del CPIA Napoli Prov. 2.

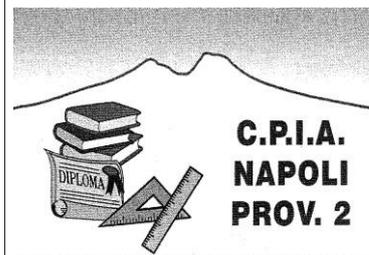
## Ministero dell'Istruzione



**CPIA NA. Prov. 2**

### Centro provinciale per l'Istruzione degli Adulti CPIA "Napoli Provincia 2"

Via Verdi, 72 – 80048 SANT'ANASTASIA (Na)  
Tel.081/8930707 – Tel./Fax. 081/8930709  
C.M. NAMM0CS00D - C.F. 92049500637  
Mail: [NAMM0CS00D@istruzione.it](mailto:NAMM0CS00D@istruzione.it)



**C.P.I.A.  
NAPOLI  
PROV. 2**

### Modalità di funzionamento.

Il regolare funzionamento degli uffici dell'Istituzione scolastica è garantito, prevalentemente ed in via ordinaria, mediante il ricorso ad attività telematiche e procedure di lavoro agile, sino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

La presenza del personale negli edifici scolastici sarà limitata esclusivamente alle attività che sono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro.

Per le eventuali necessità urgenti e non rinviabili come individuate o che dovessero subentrare e che richiedono necessariamente attività in presenza del personale ATA, sono determinati contingenti minimi e turnazioni secondo programmazione interna e relativa comunicazione direttamente agli interessati.

A tal proposito, si indica l'indirizzo e-mail istituzionale: [namm0cs00d@istruzione.it](mailto:namm0cs00d@istruzione.it) per eventuali comunicazioni importanti.

### Organizzazione del servizio

Le prestazioni lavorative sono così riorganizzate:

- **Direttore SGA:** la prestazione lavorativa avverrà in smartworking. Sarà garantita, su indicazione del Dirigente Scolastico, la presenza negli orari lavorativi, in caso di indifferibili necessità, non risolvibili da remoto.
- **Personale Assistente Amministrativo:** svolgimento dell'attività lavorativa in smartworking. Per l'attività in presenza, esclusivamente in caso di indifferibili necessità, è previsto un contingente minimo costituito da n. 1 unità di personale.
- **Collaboratori scolastici:** è previsto un contingente minimo costituito da n. 1 unità di personale che assicurerà, se necessario, a richiesta del DSGA o del Dirigente Scolastico, la presenza nei locali scolastici per le eventuali attività indifferibili collegate con i servizi di segreteria.

Tutto il personale che non può ricorrere a forme di lavoro agile, verificato che sono state fruite le ferie pregresse e visti il CCNL, la nota ministeriale n. 323 del 10 marzo 2020 e il Decreto Legge "Cura Italia" del 17 marzo 2020, per le giornate di lavoro in cui non sia prevista la presenza per attività indifferibili, è esentato dal servizio.

Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge, secondo le previsioni e le modalità del Decreto Legge citato.

- **Dirigente Scolastico:** il Dirigente Scolastico comunica inoltre che la prestazione di lavoro dirigenziale sarà svolta ordinariamente, a partire dalla data della presente determina e sino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica, in smartworking, ad eccezione delle attività improcrastinabili che richiedano necessariamente la presenza fisica negli uffici.

In tal senso, indica l'indirizzo di posta elettronica al quale inviare eventuali comunicazioni: [angeladefalcopreside@istruzione.it](mailto:angeladefalcopreside@istruzione.it).

- **Docenti:** per quanto riguarda il personale docente, la prestazione lavorativa si realizzerà attraverso forme di didattica a distanza.

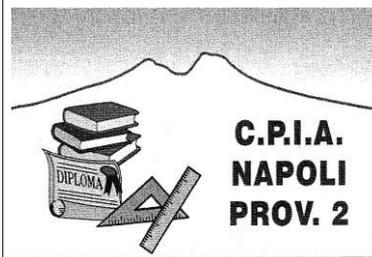
## Ministero dell'Istruzione



**CPIA NA. Prov. 2**

### Centro provinciale per l'Istruzione degli Adulti CPIA "Napoli Provincia 2"

Via Verdi, 72 – 80048 SANT'ANASTASIA (Na)  
Tel.081/8930707 – Tel./Fax. 081/8930709  
C.M. NAMM0CS00D - C.F. 92049500637  
Mail: [NAMM0CS00D@istruzione.it](mailto:NAMM0CS00D@istruzione.it)



**C.P.I.A.  
NAPOLI  
PROV. 2**

### Relazioni sindacali di Istituto

Della presente determina è data informazione alle RSU di Istituto.

### Misure igienico-sanitarie

Tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio in presenza, deve prendere visione del piano di esodo dalla sede presso la quale presta servizio ed attenersi scrupolosamente alle misure igienico sanitarie indicate nell'Allegato 1 al DPCM dell'8 marzo 2020, con particolare riguardo al distanziamento tra le persone e all'uso di prodotti disinfettanti per le mani.

**Sono vietati gli assembramenti.**

### Disposizioni di carattere generale per tutti i lavoratori.

La presenza del personale nei locali scolastici sarà prevista esclusivamente per lo svolgimento delle attività indifferibili che richiedono necessariamente la presenza nel luogo di lavoro. Nei locali può accedere solo personale autorizzato. Il servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite.

L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.

Ogni accesso ai locali dell'Istituzione Scolastica deve avvenire secondo modalità tracciabili, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Sant'Anastasia, lì 19/03/2020

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Angela De Falco